

CATHARINASCHOOL



(V.)S.O. voor Z.M.L.K.

PROTOCOL

Schorsen en verwijderen

Smidserweg 4
6419 CP Heerlen
Telefoon
045-5741409

De artikelen die hierop van toepassing zijn : Artikel 40,41,42 en 45 van de WEC.

De beslissing over schorsing (tijdelijke verwijdering) en verwijdering berust bij het bevoegd gezag. Bij wijze van ordemaatregel kan de directeur of zijn plaatsvervanger een leerling tijdelijk verwijderen (schorsen). Bij een tijdelijke verwijdering is de directeur niet verplicht de betrokken leerling en zijn ouders te horen.

In het Managementteamoverleg van 24-11-08 is besloten dat een personeelslid als afvaardiging uit het team wordt gehoord voordat een leerling wordt geschorst.

Dat kunnen wisselende personen zijn, aangezien vast te benoemen personen niet altijd aanwezig zijn. Procedure is als volgt:

- gesprek voeren met leerkracht(en)/ klassenassistent(en) over gebeurtenis die aanleiding geeft tot mogelijke schorsing
- voorlopig besluit over schorsing nemen
- consulteren van afgevaardigde(n) vanuit het team en een definitief besluit nemen
- (adjunct-)directeur stelt een brief naar ouders op, waarin het feit van schorsing, de aanleiding ertoe en het vervolgtraject ná de schorsing wordt verduidelijkt
- deze brief wordt ondertekend door de (adjunct-)directeur én (een van de) vertegenwoordigers uit het team
- ouders/ verzorgers van de te schorsen leerling worden telefonisch van de schorsing op de hoogte gebracht; zij dienen ook te regelen dat het leerlingvervoer wordt aangepast!
- de brief wordt verstuurd naar de ouders, met "in afschrift aan" het bestuur (Innovo), de inspectie (RIK Eindhoven) en mogelijk een begeleidende instantie (bv. Bureau Jeugdzorg en/ of Bureau Jeugdzorg)
- de inspectie van het onderwijs stelt geen verplichtingen betreffende het meegeven van huiswerk. Wettelijk is daar niets over vastgelegd (in de WEC) maar de inspectie verwacht wel van de school dat deze bij een schorsing de leerling van huiswerk voorziet. De school blijft verantwoordelijk.
- de dag dat de leerling weer in school verschijnt, dient hij/ zij zich eerst te melden bij de (adjunct-)directeur

- in onderling overleg (directie met de betreffende groepsleerkracht en klassenassistent) wordt besloten of ouders voor een gesprek in school worden uitgenodigd

Naast de tijdelijke verwijdering bestaat ook de definitieve verwijdering.

Bij definitieve verwijdering dient rekening te worden gehouden met de artikelen 40 en volgende van de WEC.

Indien de directeur(gemandateerd door het bestuur) besluit een leerling te verwijderen deelt hij dit besluit schriftelijk en met redenen omkleed mee aan de ouders en wijst hen tevens op de mogelijkheid om tegen deze beslissing in beroep te gaan bij het bestuur (aantekenen van bezwaar).

Bij het bezwaar maken van de ouders vraagt het bestuur de directeur zijn beslissing in heroverweging te nemen en vraagt een nadere toelichting op het besluit. Bij het handhaven van het besluit wordt deze verder medegedeeld aan de ouders en de inspectie.

Het bestuur(directie) moet verder kunnen aantonen dat zij in een tijdsbestek van 8 weken getracht heeft de leerling op een andere school of instelling te plaatsen.